

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тверской государственный технический университет»
(ТвГТУ)



ПОЛОЖЕНИЕ
о переводе и восстановлении обучающихся
по образовательным программам высшего образования
(пятая редакция)

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о переводе и восстановлении обучающихся по образовательным программам высшего образования (пятая редакция) (далее – Положение) регламентирует порядок осуществления процедур перевода и восстановления обучающихся ТвГТУ (далее – университет) по образовательным программам высшего образования.

1.2. Под «переводом» в Положении понимается:

а) зачисление обучающегося в порядке перевода в университет из другой образовательной организации для продолжения обучения по образовательной программе высшего образования (далее – ОП ВО);

б) перевод с одной ОП ВО на другую и (или) с одной формы обучения на другую в пределах университета.

Под «восстановлением» в Положении понимается процедура зачисления лица для продолжения обучения в университете в течение пяти лет после досрочного прекращения образовательных отношений (отчисления) по инициативе обучающегося или университета.

1.3. Положение разработано в соответствии со следующими документами:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 апреля 2021 года № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Устав университета;

Правила зачета в ТвГТУ результатов обучения на предшествующих этапах профессионального образования при реализации образовательных программ среднего профессионального и высшего образования (далее – Правила зачета);

Положение об отчислении студентов из университета.

1.4. Перевод обучающихся в ТвГТУ из другой образовательной организации (далее – исходная организация) на образовательную программу с использованием сетевой формы реализации, перевод обучающихся, получающих образование за рубежом, порядок перевода и условного перевода обучающихся на следующий курс, а также переход обучающихся с платного обучения на бесплатное обучение регламентируются другими локальными актами университета.

1.5. Зачисление в порядке перевода и восстановления на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета, осуществляются в отношении обучающихся, получающих высшее образование впервые. Факт получения обучающимся высшего образования впервые подтверждается его подписью на личном заявлении обучающегося о переводе или восстановлении.

1.6. Процедуры перевода и восстановления допускаются при наличии вакантного места. Количество вакантных мест определяется разницей между планом приема соответствующего года и фактическим количеством обучающихся по ОП ВО на соответствующем курсе, форме обучения и с учетом способа финансирования обучения (за счет средств федерального бюджета или по договорам с оплатой стоимости обучения с физическими и (или) юридическими лицами).

1.7. Лицо, отчисленное из университета по инициативе обучающегося и претендующее на восстановление, имеет преимущественное право на вакантное место перед обучающимися, претендующими на перевод.

Обучающийся, претендующий на перевод из другой образовательной организации, имеет преимущественное право на вакантное место перед обучающимися, претендующими на перевод в пределах университета.

1.8. Перевод и восстановление инициируются подачей личного заявления обучающегося на имя ректора в предусмотренные Положением сроки и осуществляются на основе аттестации, порядок которой регламентируется Правилами зачета.

1.9. В случае положительного решения о переводе или восстановлении заключение аттестационной комиссии прилагается к заявлению обучающегося.

В случае отрицательного решения о переводе или восстановлении заключение аттестационной комиссии хранится в деканате (ИДПО, отделе магистратуры УМУ, отделе аспирантуры и докторантуры), а его копия вручается по требованию обучающегося.

II. ПЕРЕВОД ОБУЧАЮЩИХСЯ В ТвГТУ ИЗ ДРУГОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Перевод обучающихся осуществляется:

- с программы бакалавриата на программу бакалавриата;
- с программы специалитета на программу специалитета;
- с программы магистратуры на программу магистратуры;
- с программы специалитета на программу бакалавриата;
- с программы бакалавриата на программу специалитета;
- с программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - программа аспирантуры) на программу аспирантуры;
- с программы аспирантуры на программу адъюнктуры;
- с программы адъюнктуры на программу аспирантуры;
- с программы бакалавриата на программу подготовки специалистов среднего звена или на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
- с программы специалитета на программу подготовки специалистов среднего звена или на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

2.2. Перевод на обучение за счет бюджетных ассигнований осуществляется:

если обучение по соответствующей образовательной программе не является получением второго или последующего соответствующего образования;

в случае если общая продолжительность обучения обучающегося не будет превышать более чем на один учебный год срока освоения образовательной программы, на которую он переводится,

2.3. Перевод обучающихся осуществляется в течение всего учебного года, но не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в исходной организации.

2.4. Перевод обучающихся допускается с любой формы обучения на любую форму обучения.

2.5. Зачисление осуществляется по результатам аттестации на конкурсной основе.

Критериями конкурсного отбора являются результаты успеваемости обучающегося в другой образовательной организации за предшествующий период обучения и (или) результаты собеседования.

2.6. Процедура перевода обучающихся в ТвГТУ из исходной организации:

2.6.1. Обучающийся представляет в деканат факультета (ИДПО, отдел магистратуры УМУ, отдел аспирантуры и докторантуры) ТвГТУ заявление о переводе с приложением справки о периоде обучения и, по усмотрению обучающегося, иных документов, подтверждающих его образовательные достижения и предусмотренных Правилами о зачете.

2.6.2. На основании заявления о переводе аттестационная комиссия

деканата факультета (ИДПО, отдела магистратуры УМУ, отдела аспирантуры и докторантуры) университета не позднее 14 календарных дней со дня подачи заявления о переводе оценивает полученные документы на предмет определения перечней изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены или переаттестованы в порядке, установленном Правилами о зачете, и определяет период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению.

2.6.3. В случае если заявлений о переводе подано больше количества вакантных мест для перевода, ТвГТУ помимо оценивания полученных документов проводит конкурсный отбор среди лиц, подавших заявления о переводе. По результатам конкурсного отбора ТвГТУ принимает либо решение о зачислении на вакантные места для перевода обучающихся, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы (далее – решение о зачислении) либо решение об отказе в зачислении в отношении лиц, не прошедших по результатам конкурсного отбора.

2.6.4. При принятии ТвГТУ решения о зачислении обучающегося в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о зачислении выдается справка о переводе, в которой указываются уровень высшего образования, код и наименование специальности или направления подготовки, на которое обучающийся будет переведен. Справка о переводе подписывается проректором по УР и заверяется печатью. К справке прилагается копия заключения аттестационной комиссии.

2.6.5. Лицо, подлежащее зачислению, представляет в ТвГТУ заверенную выписку из приказа об отчислении в связи с переводом, изданного в исходной организации, и оригинал документа об образовании или об образовании и о квалификации, на основании которого указанное лицо было зачислено в исходную организацию (далее – документ о предшествующем образовании).

2.6.6. ТвГТУ в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.6.5 настоящего Положения, издает приказ о зачислении в порядке перевода из исходной организации лица, отчисленного в связи с переводом (далее – приказ о зачислении в порядке перевода).

В случае зачисления по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о зачислении в порядке перевода предшествует заключение договора об образовании.

В ТвГТУ, после издания приказа о зачислении в порядке перевода, формируется личное дело обучающегося, в которое помещаются заявление о переводе, справка о периоде обучения, иные документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося (при наличии), оригинал документа о предшествующем образовании, выписка из приказа исходной организации об отчислении в связи с переводом, выписка из приказа ТвГТУ

о зачислении в порядке перевода, а также договор об образовании, если зачисление осуществляется на обучение по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

2.6.7. В течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о зачислении в порядке перевода студенту выдаются студенческий билет и зачетная книжка.

2.7. Процедура перевода обучающихся из ТвГТУ в другую образовательную организацию:

2.7.1. По заявлению обучающегося, желающего быть переведенным в другую организацию, ТвГТУ в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления выдает обучающемуся справку о периоде обучения, в которой указываются уровень образования, на основании которого поступил обучающийся для освоения соответствующей образовательной программы, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее – учебные дисциплины), пройденных практик, выполненных научных исследований, оценки, выставленные ТвГТУ при проведении промежуточной аттестации.

2.7.2. Обучающийся представляет в ТвГТУ письменное заявление об отчислении в порядке перевода в другую образовательную организацию (далее – принимающая организация) с приложением справки о переводе (смотри приложение к Положению), в которой указываются уровень среднего профессионального или высшего образования, код и наименование профессии, специальности или направления подготовки, на которое обучающийся будет переведен. Справка о переводе должна быть подписана руководителем принимающей организации или исполняющим его обязанности, или лицом, которое на основании приказа наделено соответствующими полномочиями руководителем принимающей организации или исполняющим его обязанности, и заверяется печатью (при наличии) принимающей организации.

К справке прилагается перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.

2.7.3. В ТвГТУ в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления об отчислении издается приказ об отчислении по инициативе обучающегося в связи с переводом в другую организацию (далее – отчисление в связи с переводом).

2.7.4. Лицу, отчисленному в связи с переводом в другую организацию (далее – лицо, отчисленное в связи с переводом), в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа об отчислении в связи с переводом ТвГТУ выдаются заверенная выписка из приказа ТвГТУ об отчислении в связи с переводом, оригинал документа об образовании или об образовании и о квалификации, на основании которого указанное лицо было зачислено в ТвГТУ (далее – документ о предшествующем образовании).

Указанные документы выдаются на руки лицу, отчисленному в связи с переводом, или его доверенному лицу (при предъявлении выданной лицом,

отчисленным в связи с переводом, и оформленной в установленном порядке доверенности) либо по заявлению лица, отчисленного в связи с переводом, направляются в адрес указанного лица или в принимающую организацию через операторов почтовой связи общего пользования (почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения).

2.7.5. Лицо, отчисленное в связи с переводом, сдает в студенческий отдел кадров студенческий билет и зачетную книжку.

2.7.6. В ТвГТУ в личном деле лица, отчисленного в связи с переводом, хранятся копия справки о периоде обучения, копия документа о предшествующем образовании, заверенная ТвГТУ, выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, а также студенческий билет и зачетная книжка.

2.8. Обучающийся, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, обязан не позднее тридцати дней со дня издания распорядительного акта об отчислении представить в территориальный орган федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, выдавший ему разрешение на временное проживание в целях получения образования, выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода в принимающую организацию на обучение по очной форме.

III. ПЕРЕВОД ОБУЧАЮЩИХСЯ В ПРЕДЕЛАХ УНИВЕРСИТЕТА

3.1. Перевод обучающихся на ОП ВО по очной или очно-заочной форме осуществляется круглогодично.

Перевод обучающихся на ОП ВО по заочной форме осуществляется: по ОП ВО со сроком получения образования в пределах, установленных ФГОС ВО, – круглогодично;

по ОП ВО с ускоренным обучением – в период с 01 сентября по 31 октября и с 15 января по 31 марта текущего учебного года.

3.2. Перевод инициируется подачей личного заявления обучающегося на имя проректора по УР с визой декана факультета (директора ИДПО, начальника отдела магистратуры УМУ, начальника отдела аспирантуры и докторантуры), на который он планирует перейти, и копии зачетной книжки.

3.3. Если количество вакантных мест по ОП ВО на соответствующем курсе за вычетом мест для обучающихся, претендующих на восстановление и перевод из другой образовательной организации, меньше числа поданных заявлений от обучающихся, претендующих на перевод в пределах университета на данную ОП ВО, то процедура перевода осуществляется на конкурсной основе.

Критериями конкурсного отбора являются результаты успеваемости в университете за предшествующий период обучения и (или) результаты собеседования.

3.4. Перевод возможен при соблюдении следующих условий:
имеется вакантное место по ОП ВО, по которой инициирован перевод;

положительное заключение аттестационной комиссии.

3.5. По представлению декана факультета (директора ИДПО, начальника отдела магистратуры УМУ, начальника отдела аспирантуры и докторантуры), на котором числится до перевода обучающийся, проректором по УР издается приказ о переводе с одной образовательной программы на другую образовательную программу. В случае если перевод осуществляется не в пределах факультета (ИДПО, отдела магистратуры УМУ), то данный приказ согласуется с деканом факультета (директором ИДПО, начальником отдела магистратуры УМУ), на который переводится обучающийся.

3.6. У обучающегося сохраняются его студенческий билет и зачетная книжка, в которые вносятся соответствующие коррективы, заверенные подписью проректора по УР и печатью вуза, а также делаются записи о сдаче разницы в учебных планах.

IV. ВОССТАНОВЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Лицо имеет право на восстановление в университет в течение пяти лет после отчисления из него по инициативе обучающегося с сохранением способа финансирования обучения (за счет средств федерального бюджета или по договорам с оплатой стоимости обучения с физическими и (или) юридическими лицами), по которому он обучался до отчисления, при наличии вакантного места.

4.2. Восстановление лица, отчисленного по инициативе ТвГТУ, возможно в течение пяти лет после отчисления на обучение с полным возмещением затрат физическим (юридическим) лицом.

4.3. Восстановление возможно не ранее окончания семестра, в котором был отчислен обучающийся по его инициативе.

4.4. Если количество вакантных мест по ОП ВО на соответствующем курсе меньше числа поданных заявлений от обучающихся, претендующих на восстановление на данную ОП ВО, то зачисление осуществляется на конкурсной основе.

Критериями конкурсного отбора являются результаты успеваемости в университете за предшествующий период обучения и (или) результаты собеседования.

4.5. Восстановление обучающихся на ОП ВО по заочной форме осуществляется:

по ОП ВО со сроком получения образования в пределах, установленных ФГОС ВО, – в период с 01 августа по 30 сентября и с 15 января по 28 февраля текущего учебного года;

по ОП ВО с ускоренным обучением – в период с 01 сентября по 31 октября и с 15 января по 31 марта текущего учебного года.

Семестр зачисления и наличие разницы в учебных планах определяется по результатам аттестации.

4.6. По представлению декана факультета (директора ИДПО, начальника отдела магистратуры УМУ, начальника отдела аспирантуры и докторантуры) проректором по УР издается приказ о восстановлении на образовательную программу. После издания приказа обучающемуся выдаются зачетная книжка и студенческий билет (удостоверение аспиранта), а работниками деканата (ИДПО, отдела магистратуры УМУ, отдела аспирантуры и докторантуры) делаются записи о сданной разнице в учебных планах.

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение разработано с учетом мнения первичной профсоюзной организации студентов университета.

5.2. Положение о переводе и восстановлении обучающихся по образовательным программам высшего образования (четвертая редакция), утвержденное ректором университета 23 ноября 2022 года, считать утратившим силу.

Положение рассмотрено и принято на заседании ученого совета университета 29 июня 2026 г., протокол № 11.

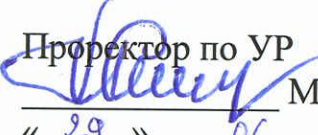
Ученый секретарь
ученого совета университета

А.Н. Болотов

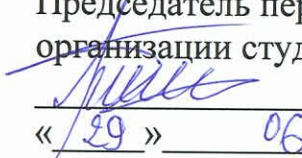
Разработчик: начальник УМУ Барчуков Д.А.

СОГЛАСОВАНО:

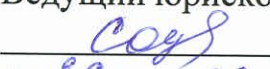
Проректор по УР

 М.А. Смирнов
« 29 » 06 2026 г.

Председатель первичной профсоюзной
организации студентов университета

 И.Е. Гришин
« 29 » 06 2026 г.

Ведущий юрисконсульт

 Т.А. Соцкова
« 29 » 06 2026 г.

Приложение к Положению о переводе
и восстановлении обучающихся по
образовательным программам
высшего образования

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тверской государственный технический университет»
(ТвГТУ)

«___» _____ 20___ г.

№ _____

СПРАВКА О ПЕРЕВОДЕ

Выдана _____
фамилия, имя, отчество полностью

в том, что он(а) будет принят(а) в порядке перевода во ФГБОУ ВО «Тверской государственный технический университет» на обучение по образовательной программе высшего образования – [программе бакалавриата; программе специалитета; программе магистратуры; программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре] по специальности / направлению подготовки (нужное подчеркнуть) [код наименование] после представления выписки из приказа об отчислении в связи с переводом, изданного организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в которой данное лицо обучается в настоящее время, и документа об образовании или об образовании и о квалификации, на основании которого указанное лицо было принято в указанную организацию.

Приложение: Копия заключения аттестационной комиссии о зачете в ТвГТУ результатов обучения, содержащихся в справке о периоде обучения выданной организацией, в которой данное лицо обучается в настоящее время.

Проректор по УР

М.А. Смирнов